



PROF - Gerenciamento de Projetos com Financiamento Nacional ou Internacional

1. Descrição

O PROF é um conjunto de sistemas integrados que propicia um gerenciamento de todos os eventos administrativos e financeiros necessários a um desempenho eficaz de projetos de ensino, pesquisa e extensão, com ou sem financiamento. As informações são mantidas em um Banco de Dados corporativo sob o SGBD Progress.

O PROF foi resultado de uma parceria que uniu o Know How em gerenciamento de projetos da FAPEU (Fundação de Amparo à Pesquisa e Extensão Universitária, vinculada à UFSC) e a experiência da DBConsult Informática em consultoria e desenvolvimento de Software. Após o PROF ter sido implantado na FAPEU, foi comercializado com a FEPESE (Fundação de Pesquisa e Estudos Sócio Econômicos, também vinculada à UFSC) e com a FUNPEC (Fundação Norte Rio Grandense de Pesquisa e Cultura, vinculada à UFRN), em versões específicas adequadas às suas características, encontrando-se também implantado e em pleno funcionamento em ambas as fundações.

2. Novos Recursos do Sistema

Constantes atualizações tem sido desenvolvidas no sistema para atender cada vez melhor nossos clientes, entre as últimas novidades destacamos:

- Contas a Receber: Emissão de Boleto bancário para recebimento de mensalidades de cursos. Consulta de recebimentos por cliente, projeto ou período.
- Contas a Pagar: Geração de arquivo de remessa bancária para o Banco do Brasil, com suporte às seguintes operações: Crédito em conta corrente, crédito em conta poupança, cheque pagamento administrativo, DOC e TED. São gerados lotes de transações de pagamento por tipo de operação, no Layout CNAB240.
- Contabilidade: Balancetes de projetos, explicitando ativo, passivo e resultados em qualquer período definido pelo usuário. Contabilidade Orçamentária a partir do cadastramento dos elementos de despesa do projeto. Demonstrativo Orçado X Realizado por projeto. Implantação de plano de contas para órgãos públicos (plano de contas da união).
- Prestação de Contas: Relatórios de controle de retenção e recolhimento de Imposto de Renda de Pessoa Física e Jurídica, Extrato de projeto por Data (similar a extrato bancário).
- Informações Gerenciais : Relatório diário de cheques emitidos .
- EMPENHO: Novo módulo desenvolvido permitindo controle orçamentário das despesas realizadas pelos projetos, emitindo Carta de Autorização para cada fornecimento.
- Rotinas que emitem email:
- Aviso ao coordenador quanto ao término de projeto,
- Aviso de pagamento efetuado ao fornecedor.

3. Abrangência funcional

Controle de projetos (CPR)

Projeto é um termo genérico que pode representar cursos, concursos, consultorias, departamentos ou projetos de ensino, pesquisa e extensão, entre outros. O PROF propicia o acompanhamento de um Projeto a partir da sua elaboração e contratação até o seu encerramento. Neste acompanhamento, estão envolvidas as Rubricas do Projeto e seus respectivos Itens de Despesas ou Receitas. Para projetos financiados gera, automaticamente, Dossiê de Solicitação de Financiamento que é enviado para os órgãos financiadores selecionados. Com a resposta de aprovação dos órgãos financiadores, o projeto entra em execução, de acordo com as regras definidas pelo órgão financiador, e então são gerados cronogramas de eventos financeiros na moeda do órgão financiador.

Se informado o orçamento do projeto por elemento de despesa/rubrica é possível o cotejamento do previsto com os lançamentos contábeis realizados. Permite remanejamento de verbas entre rubricas, cotejando os cálculos autorizados com os valores existentes. Implementa termos aditivos para suplementação financeira e a prorrogação de projetos. Emite relatório de acompanhamento dos projetos em análise, execução e concluídos. Permite consulta de saldo e



extrato dos projetos. Gera páginas para exibição na Internet contendo os extratos dos projetos com informações dirigidas aos coordenadores.

Contas a Receber (CAR)

Em função de serviços prestados para clientes cadastrados, ou cursos oferecidos a alunos, efetua um controle completo desde a emissão da Nota Fiscal Fatura ou recibo e o boleto de cobrança até a quitação do débito pelo cliente efetuando o recolhimento de COFINS. Permite parcelamentos dos débitos, inclusive controlando mensalidade de cursos emitindo recibo na quitação dos mesmos. Emite, automaticamente, avisos de débitos vencidos ou próximos de vencer. Controla pagamento de juros sobre atrasos e gera lançamentos contábeis automaticamente.

Repasso Financeiro (REP)

Efetua o controle dos Repasses Financeiros recebidos dos órgãos Financiadores, cotejando o orçamento previsto com o efetivamente realizado e o saldo restante a receber.

Gera lançamentos contábeis automáticos. Calcula as respectivas taxas de administração do projeto, controlando a emissão de Guias de Recolhimento de taxas e de cheques correspondentes.

Aplicações Financeiras (APF)

Permite a aplicação financeira dos saldos bancários dos Projetos. Efetua um controle dos saldos médios dos projetos, assim como dos rendimentos e juros acumulados mensais. Permite a retirada parcial ou a apropriação de rendimentos previstos, gerando os lançamentos contábeis automaticamente. Informa as transferências de contas e de rateios dos rendimentos do mês, no caso de aplicações feitas em grupo de contas bancárias de vários projetos ao mesmo tempo, permitindo alteração do critério de rateio.

Compras Nacionais (CMP)

Permite a geração de Ordens de Compra automáticas ou manuais. Seleciona, automaticamente, fornecedores habilitados para os Itens a serem comprados. Controla saldos financeiros das Rubricas e saldos físicos dos Itens de Projeto. Para as compras com licitação, gera edital de licitação. Após a abertura das licitações registra as cotações, gerando Mapas Comparativos de Preços e sugerindo Fornecedores vencedores das licitações.

No fornecimento dos materiais comprados, registra a baixa da Ordem de Compra e, se for o caso, gera registro de tombamento de bens patrimoniais.

Empenho (CMP)

Este módulo foi desenvolvido especialmente para fundações que trabalham com o plano de contas da união. Possui os mesmos controles e gera os mesmos relatórios do módulo de Compras Nacionais, com uma funcionalidade a mais; possui controle orçamentário das despesas geradas pelo sistema, não deixando-as ultrapassar o orçamento inicialmente dotado para o projeto. Emite carta para Autorização de Fornecimento

Importação (IMP)

Trabalha com tabelas de exportadores, moedas de importação e Nomenclatura de classificação de materiais – Ncm. As tabelas de moedas de Importação e de Ncm seguem o padrão exigido pelo Cnpq.

Abrange faturas proforma, licença de importação, previsão de despesas adicionais (frete, armazenamento, despachante etc), fechamento de câmbio, controle de documentos de importação (declaração de importação, atestado de não similaridade), gera avisos à área financeira e registra embarques.

Contas a Pagar (CAP)

Permite a seleção de Notas Fiscais pendentes de pagamento. Calcula pagamentos de ISS, INSS e de IRRF. Efetua controle de imposto de renda retido na fonte dos pagamentos efetuados a pessoas físicas e jurídicas. Permite uma análise prévia dos pagamentos programados. Gera lançamentos contábeis automáticos de apropriação que, posteriormente, serão realizados quando da remessa bancária através de borderôs de pagamento. Registra os fechamentos parciais e finais das Ordens de Compra. Possui opção para impressão de cheques ou geração de arquivo de remessa bancária.

Adiantamentos (ADT) e Reembolso de Despesas

Permite o cadastro de solicitação de adiantamento ou de reembolso e a partir da aprovação do mesmo registra e gera lançamentos contábeis e atualiza o saldo do projeto. Processa o pagamento do adiantamento ou do reembolso de despesas, emitindo cheque ou remessa bancária.



Controla vencimento da prestação de conta do adiantamento, emitindo aviso e registrando o recebimento, quando gera lançamentos contábeis automaticamente.

Contabilidade gerencial e fiscal(CTB)

A) Lançamentos Contábeis Avulsos

Além de efetuar lançamentos contábeis automaticamente a cada evento ocorrido, o sistema permite a geração de lançamentos contábeis avulsos, inclusive lançamentos de estorno.

B) Fechamento Contábil

Permite o fechamento contábil em qualquer data, transformando os saldos simulados das contas, gerados por acasão dos lançamentos contábeis automáticos, em saldos contábeis reais, emitindo os relatórios contábeis de praxe.

Ao final do exercício fiscal, gera os relatórios fiscais anuais e reinicializa vários controles de eventos.

Recolhimentos (REC)

A) Realiza recolhimento dos impostos retidos (ISS, IRRF PJ, IRRF PF, INSS PJ, INSS Sem Vínculo, COFINS), gerando lançamentos contábeis ,guias de recolhimento e imprimindo cheques.

B) Recolhimento de serviços prestados pela fundação e taxas da universidade.

Conciliação Bancária (CCB)

A partir de extratos bancários, faz o cotejamento entre os lançamentos contábeis existentes e os respectivos extratos. Permite a baixa do lançamento, assim como a geração de outro lançamento de conciliação bancária. Emite relatório de Conciliação bancária dos lançamentos contábeis pendentes, para análise posterior.

Prestações de Contas de Projeto (PRC)

De acordo com os critérios estabelecidos pelos órgãos Financiadores, efetua um acompanhamento constante dos projetos que estão próximos da data de Prestação de Contas, ou que já estão com a data de Prestação de Contas vencidas. Emite avisos de projetos com Prestação de Contas vencidas ou a vencer.

Gera dossiês personalizados para os órgãos financiadores de acordo com as normas estabelecidas por esses, discriminando receitas e despesas de cada rubrica dos projetos, segundo os repasses financeiros recebidos.

Quando o projeto tem seu prazo de execução encerrado, gera uma Prestação de Contas Final ao órgão financiador, o que caracteriza para o sistema o seu término.

Informações Gerenciais (IGE)

Permite a extração rápida e sucinta de informações, como devem ser disponibilizadas as informações gerenciais.

Oferece consultas de projetos de acordo com o interesse do gerente podendo abranger dados cadastrais, adiantamentos, contas a pagar e receber, compras, repasses, remanejamentos, aplicações financeiras, cronogramas de desembolso e prestações de conta. O gerente também consegue medir a pulsação da área contábil-financeira da empresa através de relatórios de disponibilidade financeira, projetos credores, adiantamentos a projetos, receita e despesa, repasses por órgão financiador e por projetos, resumo da movimentação financeira de projetos entre outros.

Tabelas (TAB)

Permite a manutenção constante das tabelas previstas no sistema, tais como: fornecedores (comerciais ou professores), clientes (empresas ou alunos), bancos, contas correntes de projetos, plano de contas, tipos de rubrica de receita e de despesa, entre outras. Uma tabela especial permite a alteração de parâmetros gerais do sistema como percentuais de impostos, numeração de notas, recibos ou faturas emitidas.

Controle de Acesso

O controle de acesso ao sistema é realizado por módulo e atividade (consulta ou manutenção) através da distribuição de senhas e do estabelecimento de níveis de acesso (administrador do sistema, coordenador de módulo e usuário).